

T.C
CANIK KAYMAKAMLIğI
CANIK İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ



KARŞIYAKA ANADOLU LİSESİ
2024 – 2028
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

M. Kemal Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: CANIK	
Adres:	Karşıyaka Mah. 315. Sok. No 73 Canik / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	41°15'59.3"N 36°21'37.8"E https://google/maps/GG1Jid9WK1w
Telefon Numarası:	(0362) 238 10 45	Faks Numarası:	0362 238 56 11
e- Posta Adresi:	972307@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://samsunkal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	972307	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ

Teknoloji ve bilişim çağında, ülkemizin büyüme ve gelişme hedeflerine en önemli desteği verecek faktör eğitimidir. Çünkü eğitim, her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin yoldur.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam Standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim basta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Karşıyaka Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, değişime açık, teknoloji gelişimine destek verebilecek, özgün fikirler sunabilen, ülkemiz üretimine katkı sağlayabilecek, aynı zamanda kültür ve değerlerine de sahip olarak, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Karşıyaka Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği gecen öğretmen, öğrenci, velilerimize ve Okul Gelişim Yönetim Ekibi'ne teşekkür ederim.

CENGİZ ÖZTÜRK
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. <u>GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	6
2. <u>DURUM ANALİZİ</u>	
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Mevzuat Analizi	8
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	11
2.6. Paydaş Analizi	13
2.7. Kuruluş İçi Analiz	14
2.7.1. Teşkilat Yapısı	17
2.7.2. İnsan Kaynakları	17
2.7.3. Teknolojik Düzey	19
2.7.4. Mali Kaynaklar	20
2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)	22
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)	23
2.10. Analizi 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	24
3. <u>GELECEĞE BAKIŞ</u>	
4. <u>AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</u>	
4.1. Amaçlar	28
4.2. Hedefler	28
4.3. Performans Göstergeleri	29
5. <u>MALİYETLENDİRME</u>	35
6. <u>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	36

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: CENGİZ ÖZTÜRK, ADEM DEMİRCİ, HİDAYET ÇELİK, NEŞE SÜER, MUSTAFA ÇETİN

Stratejik Plan Ekibi: ADEM DEMİRCİ, UĞUR UYGUN, RÜSTEM ÇOLAK, KEMAL BALIN, İSMAİL AYAR

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
CENGİZ ÖZTÜRK	OKUL MÜDÜRÜ	ADEM DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
ADEM DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI	UĞUR UYGUN	REHBER ÖĞRETMEN
HİDAYET ÇELİK	ÖĞRETMEN	RÜSTEM ÇOLAK	ÖĞRETMEN
NEŞE SÜER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	KEMAL BALIN	ÖĞRETMEN
MUSTAFA ÇETİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	İSMAİL AYAR	GÖNÜLLÜ VELİ

1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

1987-1988 Eğitim Öğretim yılında Karşıyaka Ortaokulu olarak hizmete açılmıştır. 1990-1991 yılına kadar Karşıyaka Ortaokulu olarak eğitim Öğretimini sürdüren okulumuz 1990-1991 Eğitim Öğretim yılında Liseye dönüştürülerek Karşıyaka Lisesi olarak hizmete devam etmiştir. 1999-2000 Eğitim Öğretim yılından sonra lise bünyesindeki Ortaokul kısmı kaldırılmış ve 2000-2001 Eğitim Öğretim yılından sonra tamamen lise olarak faaliyet göstermektedir.

5440 m2 alan üzerinde, 1177m² alana 18 derslik olarak inşa edilen okulumuz 3263 m2 oyun ve bahçe alanından oluşmaktadır. Okulumuz bulunduğu semtin adının almış ve binası devlet tarafından yapılmıştır. Bünyesinde Ortaokulda bulunan okulumuz 1991-1992 Öğretim yılında öğrenci fazlalığı nedeniyle ihtiyaç duyulan derslik ve bölümlerin sayıları Okul İdaresi, Okul Koruma Derneği ve mahalli imkanlarla yapılan tadilat ve tamiratlarla derslik ve bölümlerin sayıları arttırılmıştır. Bu tamirat ve tadilatlarla okulumuzda derslik sayısı 25'e Fizik, Kimya, Biyoloji ve Teknoloji laboratuvarı olmak üzere laboratuvar sayısı 4'e çıkarılmıştır.

Karşıyaka Lisesi 1994 yılında T.C. Milli Eğitim Bakanlığınca Türkiye genelinde 208 okulda uygulamaya koymuş olduğu Müfredat Laboratuvar Okullarından biri olmuş ve uygulamaya 1995-1996 Eğitim Öğretim Yılında geçilmiştir. Daha önceden yapılan değişiklikler MLO standartlarına yeniden revize edilmiştir. MLO çerçevesinde ekipmanlar için Ekipman Odaları, Fen laboratuvarı(Fizik, Kimya, Biyoloji), Bilgisayar ve Teknoloji Laboratuvarları, Öğretmen çalışma odası, Rehberlik Odaları, Spor Odası, Müdür yardımcıları odaları, yeniden çevre düzenlemesi yapılarak öğrenci ve velilerin oturup dinleneceği aile bahçesi, öğrenci ve araç giriş -çıkış kapıları otomatik açılır kapanır şekliyle yeniden yapılandırılmıştır.

Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması projesine katkı ve yasal yükümlülük gereğince, okulumuzda 2008 -2009 eğitim öğretim yılının 2. döneminde bir sınıf iki şube ve 48 öğrenci ile Anaokulu açılmıştır. 2009-2010 eğitim öğretim yılında hızlı bir gelişme kaydedilmiştir.2009 2010 eğitim öğretim yılında sınıf sayısı ikiye şube sayısı dörde çıkarılarak 112 öğrenci ile eğitime devam edilmektedir. Açılan Anasınıfıyla semtimizin eğitim düzeyinin geliştirilmesine önemli bir katkı sağlanmıştır.

Okulumuz, genel liselerin Anadolu liselerine dönüştürülmesi projesi kapsamında 2010-2011 eğitim öğretim yılından itibaren Anadolu lisesine dönüştürülmeye başlanmıştır.2013-2014 eğitim öğretim yılı sonunda okulumuz Genel lise kısmı son mezunlarını, Anadolu Lisesi ise ilk mezunlarını vermiş bulunmaktadır. Karşıyaka Lisesi başta okul idarecileri olmak üzere, öğretmenler ve destek personeli okulumuzda belirlenen misyon, vizyon, değerleri ve stratejik planlama çerçevesinde, gelişen teknolojik araç ve gereçleri takip ederek çevre imkanlarını ve aile birliği imkanlarının kullanarak eğitim öğretime kazandırma çabasında dırlar. 2018-2019 Eğitim öğretim yılında adrese dayalı öğrenci alımı sonucunda okulumuz önemli ölçüde Canik ilçe sınırları içerisinde öğrenci alan bir okul haline gelmiştir. Bu durumun okul ile yerel çevre arasındaki ilişkileri güçlendirmede olumlu rol oynayacağını düşünmekteyiz.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Karşıyaka Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir.

Temalar	Tema Başlıkları
1. Eğitim-Öğretime Erişim	Amaç/Hedef 1. Akademik Başarı 3 2. Sosyal, Kültürel, Sportif faaliyetler 1
2.Eğitim ve öğretimde Kalite	1. Veli işbirliği 1 2. Disiplin 1
3.Kurumsal Kapasite	1. Fiziki Durum 1 2. Destek Hizmetleri1

Her temada, Amaç ve Hedefler belirlenmiş olup aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Toplam **6 Amaç** ve **8 Hedef** belirlenmiş.

Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır.

Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “Öğrencilerin Akademik başarısını artırmak, devamsızlık oranlarının, Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak, Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “Veli işbirliğini artırmak, Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini artırmak,” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “Okulun fiziki yapısını iyileştirmek, Okul personelinin kişisel ve mesleki gelişimin sağlanması,” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

- Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.
- Okulumuz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.
- Okulumuz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir
- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik.
- Okulumuzun temel faaliyet alanı eğitimidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.
- Okulumuz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.
- Okulumuzun faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Kurumlarda Teknolojik Altyapı Çalışmalarının geliştirilmesi4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon7. Öğrenci Bursluluk İşlemleri8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemler9. Kayıt-Nakil işleri, devam-devamsızlık, sınıf geçme, sınav işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilere rehberlik yapmak.2. Öğretmenlere müşavirlik yapmak.3. Velilere Rehberlik yapmak.4. Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Gezi faaliyetleri2. Kariyer danışmanlığı faaliyetleri3. Mezuniyet faaliyetleri
Sportif faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul içi yarışma faaliyetleri2. İlçe-İl yarışma faaliyetlerine katılım3. Spor branşları egzersiz faaliyetleri
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Resim sergisi faaliyetleri2. Müzik faaliyetleri3. Gezi faaliyetleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Veli ile öğretmenler arası işbirliği faaliyetlerini yönetmek2. Okul ekonomisine katkıda bulunulacak faaliyetler3. Öğrenci devamsızlıklarının önlenmesi için işbirliği faaliyetleri4. Sosyal yardım faaliyetleri

Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Rehberlik hizmetleri2. Akademik başarı artırıcı faaliyetler3. Sosyal Sportif Kültürel faaliyetler4. Motivasyon artırıcı faaliyetler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Tyt ve Ayt yönelik faaliyetler2. Geçmiş sınav örnekleri çözüm faaliyetleri3. Ortak Sınav faaliyetleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıfların fiziki ortam düzenlenmesi faaliyetleri2. Akıllı aktif kullanımı ve bakımı faaliyetleri3. Öğrenme ortamları güvenli olması için gerekli faaliyetler
Ders dışı faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Egzersiz faaliyetleri2. Sportif faaliyetleri3. Sanatsal faaliyetler4. Gezi faaliyetleri

2.6.Paydaş Analizi

İç Paydaşlar

- 1. Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 2. Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 3. Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4 Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 5. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 6. Memurlar:** Görevli personeldir.
- 7. Destek Personeli:** Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

- 1. Yerel Yönetimler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 2. Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- 3. Üniversiteler:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
- 4. Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	<ul style="list-style-type: none">• Sınıflar beş şube 74 erkek 96 kız olmak üzere toplam 170 öğrencidir.• Sınıflar altı şube 85 erkek 134 kız olmak üzere toplam 219 öğrencidir.• Sınıflar sekiz şube 103 erkek 137 kız olmak üzere toplam 240 öğrencidir.• 12. Sınıflar yedi şube 90 erkek 127 kız olmak üzere toplam 217 öğrencidir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	<ul style="list-style-type: none">• Kız Futsal Samsun Üçüncülüğü• Üç öğrenci Kız Mai Thai Samsun Birinciliği• Üç öğrenci Erkek Güreş Samsun Birinciliği• Bir öğrenci Erkek Boks Samsun İkinciliği• Kudüs İzinde Bilinçlenme Yarışması Mektup dalında İlçe Birincisi• Resim ve Şiir okuma dalında İlçe İkincisi• Ecdadın İzinde Çanakkale Gezisi yapılmıştır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	<ul style="list-style-type: none">• Argo (küfürlü) konuşma ve lakap takma oranı % 12• Akran zorbalığı – Tehdit % 15• Gruplaşma, alay etme, aşağılama, dışlama %12• Saygısızlık %3• Sanal bağımlılık %32• Mahremiyete aykırı davranış ve sözler %32• Romantik ilişkilerin olumsuz etkileri %23• 8. Okul kurallarına uyumsuzluk % 36
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzdaki öğrencilerin büyük çoğunluğu (622 kişi) okulda verilen cezaların şiddet içermediğini belirtmektedir• Öğrencilerden 111 kişi her zaman, 234kişi çoğunlukla yönetici ve öğretmenlerinin gözünde eşit olduğunu düşünüyor• Öğrencilerimizden 151 kişi her zaman, 89 kişi çoğunlukla okul müdürlerinin güvenliklerini önemseydiğini ve kendileri için kaygılandığını belirtmektedir.• 104 kişi hiçbir zaman, 97 kişi nadiren okulunu sevdiğini ifade etmektedir. 80 kişi her zaman, 122 kişi çoğunlukla, 163 kişi ara sıra öğretmenlerinin adil olduğuna inanıyor• Öğrencilerden 160 kişi ara sıra, 155 kişi nadiren öğretmenlerin kendilerini anlayışla karşıladıklarını düşünüyorlar.• Öğrencilerin küçük bir kısmı isteklerinin dikkate alınmadığını düşünüyor.• 163 kişi hiçbir zaman, 125 kişi nadiren okulda yeteneklerini geliştirmek için ortamın mevcut olduğunu düşünüyor.• 85 kişi her zaman, 101 kişi çoğunlukla okul katı kurallar ile yönetiliyor, bundan rahatsız oluyorum maddesini işaretlemiş• Bir konuyu bilmediğinde bazı öğretmenler tarafından azarlandığını her zaman 9 kişi, çoğunlukla 18 kişi, ara sıra 19 kişi düşünüyor.• Öğretmenlerinin katı olmalarını ve bağırma ve küfürlerini 302 kişi istemiyor.• Öğretmenlerin dersi dinletmek için ilgi çekici biçimde anlattığını 65 kişi her zaman, 87 kişi çoğunlukla düşünüyor.• Anlamadığı konuları öğretmenlerine sorduğunda içtenlikle yanıt aldığını

	<p>her zaman 112 kişi, çoğunlukla 143 kişi düşünüyor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okulun teknolojik imkanlarının 89 kişi hiçbir zaman, 178 kişi nadiren yeterli olduğunu düşünüyor. • 110 kişi her zaman, 91 kişi çoğunlukla disiplin cezalarının adil olduğunu düşünüyor. • 131 kişi hiçbir zaman, 109 kişi nadiren okul müdürü ile iletişim kurabildiğini belirtiyor. • 234 kişi her zaman, 123 kişi çoğunlukla okul müdür yardımcısıyla iletişim kurabildiğini belirtmiş. • Disiplin kuralları konusunda bilgisi yetersiz olduğunu az sayıda öğrenci düşünüyor. • 190 kişi hiçbir zaman, 115 kişi nadiren okulda arkadaşının olmadığını, olmasının da gerekmediğini düşünmekte • Okulda problemlerin bilindiğini ve çözümü için çaba sarf edildiğini çoğunluk düşünüyor, 82 kişi hiçbir zaman maddesini işaretlemiş. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu okul yönetiminin öğrencileri desteklediğini düşünüyor. • Bu okulda olmanın kendisine öğrenme coşkusu verdiğini 11 kişi her zaman düşünüyor. • Öğrencilerin çoğunluğu öğretmenlerin samimi ve dinlemeye açık olduklarını düşünüyor. • Gerek duyduğu zaman rehber öğretmenle görüşebildiğini 265 kişi her zaman, 171 kişi çoğunlukla olduğunu düşünüyor. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu rehber öğretmenleri tanıdığını belirtmiş, 12 kişi hiçbir zamanı işaretlemiş. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu rehber öğretmenlerin problemleri ile yakından ilgilendiğini belirtmişler. • 142 kişi her zaman, 121 kişi çoğunlukla rehberlik servisinin daha farklı tasarlanmasını istemektedir. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerine sorunlarını rahatlıkla söyleyebildiğini belirtmişlerdir. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerinin problemleri ile yakından ilgilendiğini belirtmişlerdir. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerini tanıdıklarını belirtmişlerdir. • Öğrencilerin büyük çoğunluğu sınıf rehber öğretmenlerinin sınıflarıyla yakından ilgilendiğini belirtmişlerdir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	<ul style="list-style-type: none"> • Argo (küfürlü) konuşma ve lakap takma oranı % 12 • Akran zorbalığı – Tehdit % 15 • Gruplaşma, alay etme, aşağılama, dışlama %12 • Saygısızlık %3 • Sanal bağımlılık %32 • Mahremiyete aykırı davranış ve sözler %32 • Romantik İlişkilerin olumsuz etkileri %23 • Okul kurallarına uyumsuzluk % 36

2.7.1 Teşkilat Yapısı - 2.7.2 İnsan Kaynakları

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU						
SIRA NO	Görevi	E	K	T	Uzman	Başöğretmen
1	MÜDÜR	1	-	1		1
2	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	-	-	-	-	-
3	MÜDÜR YARDIMCISI	2	-	2	2	-
4	EDEBİYAT	4	4	8	8	-
5	MATEMATİK	5	3	8	8	-
6	İNGİLİZCE	2	4	6	6	-
7	FİZİK	1	2	3	3	-
8	KİMYA	2	-	2	1	1
9	BİYOLOJİ	-	2	2	2	-
10	TARİH	4	-	4	2	2
11	COĞRAFYA	1	1	2	2	-
12	FELSEFE	1	1	2	2	-
13	DİN KÜLT.	2	1	3	1	2
14	REHBER ÖĞRETMEN	1	1	2	2	-
15	BEDEN EĞİTİMİ	2	-	2	2	-
16	BİLGİSAYAR		-	-	-	-
17	RESİM	-	3	3	2	1
18	MÜZİK	1	2	3	3	-
26	ANASINIFI	-	3	3	3	
TOPLAM		29	27	56	49	7

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Genel Yönetim
Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim-Ölçme Değerlendirme, Ödül Ceza
Öğretmenler	Eğitim Öğretim, Ölçme Değerlendirme vb.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik- Fiziki Altyapı Düzenleme

Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	-	-	2	-

Tablo 7. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	HİZMETLİ	4	-	4
3	İŞÇİ PERSONEL	1	-	1
4	GEÇİCİ PERSONEL(HİZMET SATIM ALIMI)	1	1	2
TOPLAM		6	1	7

Tablo 8. Kurumdaki Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	628	43	231	5	22	3

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 9. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2023	2024	2025	İhtiyaç
Bilgisayar	35	35	45	10
Yazıcı	7	7	12	5
Fotokopi makinası	3	3	6	3
Diz üstü bilgisayar	3	3	8	5
Akıllı tahta	32	32	32	-
Ses düzeni	2	2	3	1

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 10. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2	-	
Ekipman Odası		X		1	
Kütüphane	X			-	
Rehberlik Servisi	X		2	-	
Resim Odası	X		1	-	
Müzik Odası	X		1	-	
Çok Amaçlı Salon		X		1	
Spor Salonu		X		1	

2.7.3. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 11. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	164.305TL	240.000 TL	280.000 TL	320.000 TL	360.000 TL
Okul Aile Birliği	-	-	-	--	-
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	164.305 TL	240.000 TL	280.000 TL	320.000 TL	360.000 TL
Diğer	6.250 TL	7.812 TL	9.765 TL	12.206 TL	15.257 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 12. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo13.Gelir-GiderTablosu:

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YILLAR	PERFORMANS HEDEFLERİ				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.2.1	OKUL AİLE BÜTÇESİ MİKTARI	106.190 TL	164.305 TL	240.000 TL	280.000 TL	320.000 TL	360.000 TL
3.2.2	KİRA GELİRLERİ	106.190 TL	164.305 TL	240.000 TL	280.000 TL	320.000 TL	360.000 TL
3.2.3	DİĞER NAKTİ BAĞIŞLAR	5.000 TL	6.250 TL	7.812 TL	9.765 TL	12.206 TL	15.257 TL

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 14. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel ge durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı pa kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9.GZFT Analizi

İç Çevre:	
KUVVETLİ YÖNLERİMİZ <ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun Anadolu Lisesi olması.• Sınıf mevcutlarının ideal seviyede olması.• Teknik araç-gereç ekip ve ekipman yeterliliğine sahip olması.(Fatih Projesi)• Liderlik davranışını sergileyebilen yönetici ve çalışanların olması.• Personelin görev tanımlamasında beceri, donanım ve bireysel özelliklere önem verilmesi.• Bilgiye, teknolojiye ve bireye önem verilmesi.• Yerel yönetimle güçlü bir işbirliği anlayışına sahip olunması.• Branşlar bazında öğretmen açığının bulunmaması.• Destek personelinin yeterli olması.• Ana okulumuzun olması.• Proje tabanlı eğitim-öğretimin uygulanması	ZAYIF YÖNLERİMİZ <ul style="list-style-type: none">• Sosyal etkinliklerin yetersiz olması• Öğrencilerimizde hedef eksikliğinin bulunması.• Okul kütüphanesinin yetersiz olması ve kullanılma alışkanlığının yerleşmemiş olması.• Spor salonumuzun olmaması.• Ulusal ve uluslar arası projelere katılım düzeyimizin düşük olması.• Akademik açıdan düşük düzeyli öğrenci kaynağına sahip olunması.• Okul Laboratuvarlarının yetersizliği.• Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi.• Sağlık birimi (Revir) ve personelinin bulunmaması.• Okul DYK açılmamış olması.
Dış Çevre	
FIRSATLARIMIZ <ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki dönüşümünün devam ediyor olması.• Sosyal ve kültürel faaliyetler için çevre olanaklarına yakın olunması.• İlçemizde Özel Üniversitenin olmasının getirdiği işbirliği olanakları.• Yerel yönetimin eğitim vizyonunun okul idaresi tarafından fırsata dönüştürülmesi.• Halk eğitim merkezinin sağladığı kurs olanakları.• Hayırsever vatandaşların eğitime destek veriyor olması.• Okulumuzda yürütülmekte olan destek kursları.	TEHDİTLERİMİZ <ul style="list-style-type: none">• Teknolojiden doğru faydalanmada bilinçsizlik.• Parçalanmış aileler• Medyanın olumsuz etkisi.• Öğrencilerimizin ailelerinin kültürel ve ekonomik seviyelerinin düşük olması.• Göç alan bir bölge olmamız.• Öğrenci nakilleri.

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo15.Tespit ve İhtiyaçları Belirlenme

TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
<ul style="list-style-type: none">• İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması• Uygulama ve planlama arasındaki kopukluklar.• Okulumuz hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuat özerklik gerektiren bazı uygulamalara engel olmaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.• Paydaşlarımızın kurumumuz ile olan ilişkilerinden beklentileri ile okulumuzun stratejileri arasında uyumsuzluklar yaşanabilmektedir. (dış paydaşlar)• Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir• Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.• Eğitim faaliyetlerine velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları sınıflar düzeyinde farklılıklar göstermektedir.• Sosyal alanların yetersizliği ya da hiç olmayışı• Bilişim Teknolojileri sınıfındaki bilgisayarların eski olması• Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır• Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	<ul style="list-style-type: none">• İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması• Plan uygulama birliğinin sağlanması.• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin sorumlulukları ile uyumlu hale getirilmesi• Eğitim uygulamaları konusunda yerel ve ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması• Liyakat ve deneyim sahibi velilerin eğitim-öğretime dönük tekliflerinin mevzuatta yer bulması• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler• Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması• Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi• Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi• Sosyal alanların kazandırılması. (spor salonu v.b)• Yeni bilgisayar alımı yapılması• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemezliklerin dikkate alınması

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluŐturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

MİSYONUMUZ

Hem ¼ğretenlerin hem de ¼ğrenenlerin daha iyiye ulaŐabilmek i¼in ¼alıŐtıđı, nitelikli insan kaynakları ve kurumsal tutum ve anlayıŐ birliği ile eğitim baŐarisında rol model bir okul olmak.

3.2 Vizyon

VİZYONUMUZ;

¼zg¼r d¼Ő¼nen, kendine g¼venen, sorunlarını ¼zezebilen, baŐkalarının ve kendi haklarına saygılı ve duyarlı, takım ¼alıŐmasını benimsemiŐ, ¼lkesine ve yaŐadıđı ¼ađa karŐı sorumlu ¼ğrenciler yetiştirmektir.

3.3.Temel Değerler

- Milli ve Manevi Değerler
- Yasalara Saygı
- Akılcılık
- Çağdaşlık
- İşbirliği ve Bilgi Paylaşımı
- Demokratik Sorun Çözme Yöntemleri
- Eleştirel Düşünme
- Fırsat Eşitliği
- Kaliteli Hizmet
- Stratejik Yönetim Süreci
- Araştırma ve Geliştirme
- Evrensel Değerler
- Kişisel ve Mesleki Gelişim
- Üretkenlik

İLKELERİMİZ:

- ◆ Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı öğrenciler yetiştirmek.
- ◆ Öğrencilerimizin fikirlerine değer vermek.
- ◆ Yaratıcılığı ve yenilikleri desteklemek.
- ◆ Öğrenmeyi öğretmek.
- ◆ Kaliteyi ön planda tutmak
- ◆ Şeffaflığı desteklemek.
- ◆ Bilimsel bilgi ve akademik kültüre uygunluk,.
- ◆ Tüm öğrenciler öğrenebilir, tüm öğretmenler öğretebilir.
- ◆ Liderlik, eğitimde temel davranış biçimidir.

DEĞERLERİMİZ:

- ◆ Başarı bir alışkanlıktır ve bir yaşam biçimidir.
- ◆ Tam öğrenmeyi sağlama, temel eğitim tercihidir.
- ◆ Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir.
- ◆ Sürekli ve yüksek moral, emeğin gördüğü karşılığın bir ürünüdür.
- ◆ Elinden geleni yapma yerine, işin gereğini yapma anlayışı esastır.
- ◆ Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.
- ◆ Herkes lider olabilir, herkes dünyanın en iyisi olabilir.
- ◆ Öğrenen okul olmak, bir tercih değil; mecburiyettir.
- ◆ Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.
- ◆ Beklentileri karşılama, kalite göstergesidir.
- ◆ İç disiplin ve özgüven bir hayat tarzıdır.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak					
HEDEF-1.1	Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%0	%0	%20	%30	%40	%50
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG1.1.8 Telif eğitiminde faydalanan öğrenci sayısı	0	0	20	30	40	50
Stratejiler	<p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telif tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak					
HEDEF-1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%3	%4	%5	%6	%7	%10
Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	1	5	8	10	12	15
PG2.2.5. Sanat alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı	%1	%2	%3	%4	%5	%6
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-2.1.	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	30	35	40	50	55	60
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	80	80	85	85	90	90
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	50	55	60	65	70	75
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	40	45	50	60	65	70
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	8	10	12	15	18
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-2.2	Öğrencilerin eğitim aldıkları spor branşında beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.2. Kulüp lisansı olan öğrenci sayısı	30	35	40	50	55	60
PG2.2.3. Kurulan okul takım sayısı	2	3	4	5	5	6
PG2.2.4. Okullar arası müsabakalara katılan öğrenci sayısı	30	35	40	50	60	70
PG2.2.5. Okullar arası müsabakalarda katılım sağlanan branş sayısı	8	8	9	10	11	12
PG2.2.7. Millî sporcu sayısı	0	0	1	1	2	3
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerimizin spor alanı uygulamalı derslere etkin katılımlarını teşvik edici çalışmalar (turnuvalar, yarışmalar, uygulamaların çeşitlendirilmesi, görsel etkinlikler v.b.) planlanacaktır.</p> <p>S2. Alan derslerinde öğrencilerin psikomotor, bilişsel ve duyuşsal becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin bir spor kulübüyle ilişkilendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin branşlarına yönelik okul takımları kurulması ve öğrencilerin katılımının sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen spor müsabakalarına katılım sağlanacaktır.</p> <p>S7. Öğrencilerin eğitim aldıkları alanda beceri ve niteliklerini artırmaya yönelik alan çalışmaları yapılacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-2.3	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda bir üst öğrenime hazır hale gelmeleri sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%) (12.sınıf)	%24	%26	%27	%32	%33	%35
Tercih danışmanlığı faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	209	240	219	170	170	170
Kariyer gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı	8	10	10	10	10	10
Kariyer tanıtımı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	209	240	210	170	170	170
Stratejiler	<p>Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir.</p> <p>Üniversitelerle işbirliği yapılarak öğrencilerin yükseköğretimi tanımaları, üniversitelerin imkanlarından faydalanabilmeleri ve meslek farkındalıklarının artması sağlanacaktır.</p> <p>Alanlarında başarı sağlamış bireylerle kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artması sağlanacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-2.4	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG Bireysel görüşme yapılan öğrenci görüşmeleri oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG Bireysel görüşme yapılan veli görüşmeleri oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG Bireysel ve grup başarısını arttırmak amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	15	16	17	18	19	20
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>Rehberlik faaliyetleri kapsamında “Verimli çalışma, akran zorbalığı, stresle baş etme, sınav stresi, siber güvenlik gibi ...” bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.</p>					

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
HEDEF-3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	1	1	1	1	1	1
Öğrenci kurum memnuniyet oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%99
Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	%5	%5	%6	%7	%8	%10
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.					

TEMA		KURUMSAL KAPASİTE					
Okul/Kurum Türü:		ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-3		A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
HEDEF-3.2		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir					
Performans Göstergeleri		Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	%50	%55	%65	%75	%85	%100
	Öğrenci	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	Veli	%30	%35	%45	%55	%65	%75
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen oranı	Öğretmen	%50	%55	%65	%75	%85	%100
	Öğrenci	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	Veli	%30	%35	%45	%55	%65	%75
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme , hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	%50	%55	%65	%75	%85	%100
	Öğrenci	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	Veli	%30	%35	%45	%55	%65	%75
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen oranı	Öğretmen	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	Öğrenci	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	Veli	%30	%35	%45	%55	%65	%75
Stratejiler		<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>					

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE					
Okul/Kurum Türü:	ORTAÖĞRETİM					
AMAÇ-3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
HEDEF-3.3	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.					
Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	4206,280	54.000	53.000	52.000	51.000	50.000
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	123	1.200	1.180	1.160	1.150	1.140
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	29.380	360.000	359.500	359.000	358.900	358.500
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.					

5. MAALİYETLENDİRME

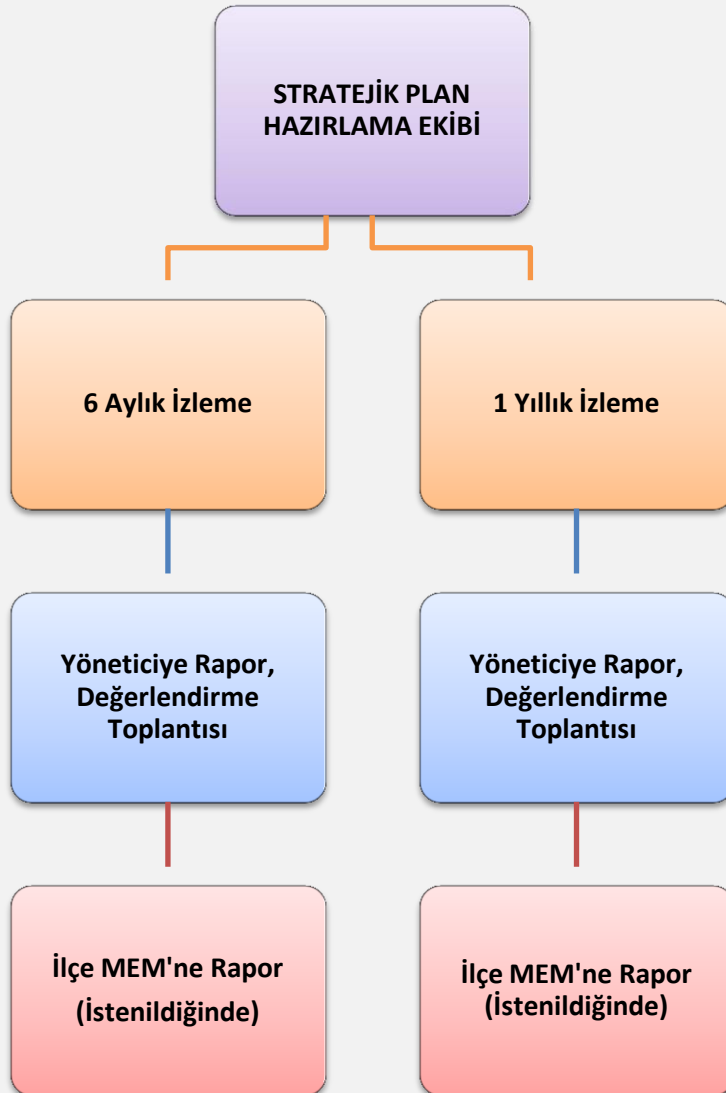
TAHMİNİ MAALİYET TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
A1.H1.	348.283	500.883	651.448	840.939	1.048.366	3.389.919
A1.H2.	192.498	281.515	369.345	463.798	570.713	1.877.869
A2.H1.	28.536.039	41.800.773	54.888.685	69.708.620	85.044.418	279.978.535
A2.H2.	385.486	560.477	741.478	941.677	1.148.847	3.777.965
A2.H3	285.360	418.007	548.886	697.086	850.445	2.799.784
A2.H4.	165.208	242.004	317.776	403.576	492.363	1.620.927
A3.H1.	797.911	1.168.813	1.534.771	1.949.159	2.377.974	7.828.628
A3.H2.	797.911	1.168.813	1.534.771	1.949.159	2.377.974	7.828.628
A3.H3.	797.911	1.168.813	1.534.771	1.949.159	2.377.974	7.828.628

Not: Yukarıdaki tablolardaki sayılar Türk Lirası olarak yazılmıştır.

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Müdürlüğümüzün Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Üst Yöneticiye rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde Stratejik Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. Ayrıca ilimizin Mülki İdari Amirine sunulacaktır. 1 yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yılsonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Üst Yöneticinin değerlendirmesinin akabinde Strateji Geliştirme Başkanlığına ve Mülki İdari Amire sunulacaktır. Yıllık izlemelerle ilgili değerlendirme toplantıları düzenlenecektir.

Şekil : İzleme ve Değerlendirme Süreci



EK1:

T.C.
CANIK KAYMAKAMLIĞI
Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
“Karşıyaka Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı”
Stratejik Plan Üst Kurulu Onayı

Karar No :

Tarih : 22/05/2024

2018/16 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2024-2028 Stratejik Planını aşağıda isim ve unvanları belirtilen “Karşıyaka Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulu” üyelerince uygun bulunma hususu;

İmza
Cengiz ÖZTÜRK
Okul Müdürü

İmza
Adem DEMİRCİ
Müdür Yardımcısı

İmza
Hidayet ÇELİK
Tarih Öğretmeni

İmza
Neşec SÜER
Okul Aile Birliği Başkanı

İmza
İsmail AYAR
Okul Aile Birliği Üyesi

2008/16 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2024-2028 Stratejik Planı” “Karşıyaka Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulu” üyelerince 25/04/2024 tarihinde imzalanarak uygun bulunmuştur.

Bilgilerinize arz ederiz.

